

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Φεβρουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **584**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Πρωτ. 26387

Έγκριση της 14/2019 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης Ν. Λακωνίας που αφορά μερική τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α΄/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως τροποποιήθηκαν με διατάξεις του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/τ.Α΄/19.7.2018).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 139/2010 (ΦΕΚ 232/τ.Α΄/27-12-2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου».

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/τ.Α΄/11-5-2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμησης Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

4. Την αριθμ. 15870/15-5-2017 (ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-5-2017) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών αναφορικά με το διορισμό Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

5. Την αριθμ. 140634/22-6-2017 (ΦΕΚ 2208/τ.Β΄/29-6-2017) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Συντονιστή" στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου», όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. 304768/4-12-2017 (ΦΕΚ. 4409/τ.Β΄/14-12-2017) και 291101/31.12.2018 (ΦΕΚ 86/τ.Β΄/24.1.2019) όμοιες αποφάσεις.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α΄/28-6-2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

7. Τις διατάξεις των π.δ/των 37α/1987, 22/1990 και 50/2001 που αφορούν τον καθορισμό των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα, όπως ισχύουν με τις τροποποιήσεις τους.

8. Τις διατάξεις του π.δ/τος 410/1988 που αφορά το προσωπικό με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου των ΟΤΑ και των λοιπών ΝΠΔΔ.

9. Τις διατάξεις του ν. 2190/1994 που αφορά τη σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης όπως ισχύει με τις τροποποιήσεις του.

10. Τις διατάξεις του άρθρου 90 της «Κωδικοποίησης της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α΄/22-4-2005).

11. Τις διατάξεις του ν. 4024/2011 (ΦΕΚ 226/τ.Α΄/27.10.2011) «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012 -2015» και ιδίως των άρθρων 10, 32 παρ. 1 και 33 παρ. 1.

12. Τις διατάξεις του άρθρου 91 του ν. 4583/2018 (ΦΕΚ 212/τ.Α΄/18.12.2018).

13. Τις αριθμ. 1921/11.1.2019 (ΑΔΑ: 9ΕΡ7465ΧΘ7-Π16) και 4947/24.1.2019 (ΑΔΑ: 6Λ5Ν465ΧΘ7-ΚΛΑ) εγκυκλίους του Υπουργείου Εσωτερικών που αφορούν «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του άρθρου 91 του ν. 4583/2018 - ένταξη του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» στις οργανικές μονάδες των ΟΤΑ α βαθμού και στελέχωση αυτών με μόνιμο προσωπικό».

14. Την αριθμ. 220/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σπάρτης με την οποία καταρτίστηκε και ψηφίστηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

15. Την αριθμ. 5176/10.8.2011 (ΦΕΚ 1939/τ.Β΄/13.8.2011) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου με την οποία επικυρώθηκε η ανωτέρω (220/2011) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης.

16. Την αριθμ. 49834/27.12.2011 (ΦΕΚ 3289/τ.Β΄/30.12.2011) απόφαση του Δημάρχου Σπάρτης που αφορά «Διαπίστωση αυτοδίκαιης κατάργησης κενών οργανικών θέσεων πολιτικού προσωπικού με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου του φορέα «ΔΗΜΟΣ ΣΠΑΡΤΗΣ», κατ' εφαρμογή της παρ. 1α του άρθρου 33 του ν. 4024/2011».

17. Την αριθμ. 37320/1.10.2012 (ΦΕΚ 2770/τ.Β΄/15.10.2012) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης που αφορά «Κατάργηση και διατήρηση κενών οργανικών θέσεων μόνιμου προσωπικού στο Δήμο Σπάρτης Ν. Λακωνίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1α του άρθρου 33 του ν. 4024/2011 όπως ισχύει».

18. Την αριθμ. 271/2015 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης αναφορικά με την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου προκειμένου:

α) να μειωθούν οι θέσεις των Ειδικών Συμβούλων - Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών κατ' εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4093/2012,

β) να καταργηθούν τα Γραφεία εντός των Τμημάτων, να συγχωνευθούν Διευθύνσεις και να δημιουργηθούν νέα Τμήματα ή Διευθύνσεις για την καλύτερη και αποτελεσματικότερη λειτουργία αυτών των υπηρεσιών

γ) να τροποποιηθεί το άρθρο που αναφέρεται στους κλάδους του προσωπικού που μπορούν να τοποθετηθούν ως Προϊστάμενοι Οργανικής Μονάδας

δ) να διαγραφούν από τον Ο.Ε.Υ. θέσεις που καταργήθηκαν με την αριθμ. 49834/27.12.2011 (ΦΕΚ 3289/τ.Β΄/30.12.2011) απόφαση του Δημάρχου.

ε) να διαγραφούν από τον Ο.Ε.Υ. θέσεις που καταργήθηκαν με την αριθμ. 37320/1.10.2012 (ΦΕΚ 2770/τ.Β΄/15.10.2012) κοινή υπουργική απόφαση των Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

στ) να συμπεριληφθούν στον Ο.Ε.Υ. θέσεις προσωπικού που δημιουργήθηκαν κατόπιν μετατάξεων είτε εντός του Δήμου είτε από άλλους φορείς

ζ) να διαγραφούν από τον Ο.Ε.Υ. θέσεις προσωπικού που αποχώρησαν είτε λόγω συνταξιοδότησης είτε λόγω μετατάξεων σε άλλους φορείς και

η) να τροποποιηθούν ήδη υπάρχουσες κενές οργανικές θέσεις του Ο.Ε.Υ., καθώς και να δημιουργηθούν σε αυτόν νέες θέσεις που κρίνονται απαραίτητες για την εύρυθμη λειτουργία του Δήμου.

19. Την αριθμ. 252/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης με την οποία διορθώνονται σφάλματα στην αριθμ. 271/2015 όμοια απόφασή του.

20. Την αριθμ. 175029/21.8.2017 απόφασή μας (ΦΕΚ 2982/τ.Β΄/30.8.2017) με την οποία επικυρώθηκαν οι ανωτέρω (271/2015 και 252/2017) αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης.

21. Την αριθμ. 14/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης που αφορά την μερική τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου προκειμένου να ενταχθεί το Πρόγραμμα «Βοήθεια στο Σπίτι» σε οργανική μονάδα του Δήμου και να συσταθούν συνολικά δεκατρείς (13) νέες θέσεις μόνιμου προσωπικού για τη στελέχωση της, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 91 του ν. 4583/2018, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθμ. 14/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σπάρτης Νομού Λακωνίας που αφορά την μερική τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και ειδικότερα: α) του άρθρου 13 «Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού», προσθέτοντας στο τέλος αυτού τις αρμοδιότητες του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» και β) του άρθρου 24 αυτού «Οργανικές θέσεις με σχέση εργασίας δημοσίου δικαίου», στο οποίο συστήνονται -προστίθενται συνολικά δεκατρείς (13) νέες θέσεις των κατηγοριών ΤΕ, ΔΕ και ΥΕ, ως εξής:

Άρθρο 13
Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος
Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Αθλητισμού
και Πολιτισμού

....

....

Αρμοδιότητες Σχεδιασμού/Συντονισμού/Παρακολούθησης Κοινωνικών Πολιτικών

....

....

Πέραν των ανωτέρω..

....

....

«Αρμοδιότητες Προγράμματος Βοήθεια στο Σπίτι».

30. Η ανίχνευση διερεύνηση, καταγραφή και μελέτη των αναγκών κοινωνικής φροντίδας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ κατά προτεραιότητα στο σπίτι, στο άμεσο τοπικό επίπεδο και στο ευρύτερο κοινωνικό περιβάλλον τους και την ενημέρωση των φορέων σχεδιασμού της κοινωνικής πολιτικής όπως και άλλων ενδιαφερομένων οργανισμών.

31. Η δημιουργία προϋποθέσεων για την αξιοπρεπή και υγιή διαβίωση των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ και την κοινωνική τους ευημερία.

32. Η προάσπιση των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ και η προστασία τους από αρνητικές διακρίσεις και συμπεριφορές κοινωνικού στιγματισμού, εκμετάλλευσης, κακοποίησης και παραμέλησης.

33. Η παραμονή των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ στο φυσικό και κοινωνικό τους περιβάλλον και αποφυγή της χρήσης ιδρυματικής περίθαλψης.

34. Η εξασφάλιση της μέγιστης δυνατής ανεξαρτησίας και αυτονομίας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ.

35. Η διευκόλυνση της μετακίνησης, της επικοινωνίας και της κοινωνικής συμμετοχής των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ.

36. Η μελέτη και προώθηση των αναγκαίων αλλαγών στο εσωτερικό του σπιτιού, στον εξοπλισμό και στον περιβάλλοντα χώρο σύμφωνα με τους κανόνες εξασφάλισης της μέγιστης χρήσης και προσπέλασής τους.

37. Η στήριξη και ανακούφιση της οικογένειας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ και των προσώπων που έχουν ευθύνη φροντίδας τους, χωρίς να υποκατασταθούν από τις υπηρεσίες του προσωπικού του προγράμματος αλλά αντιθέτως να ενισχυθούν η αλληλεγγύη και οι οικογενειακοί δεσμοί.

38. Η εκπαίδευση των μελών της οικογένειας για τη συμμετοχή τους στην αντιμετώπιση των εξειδικευμένων αναγκών φροντίδας των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ.

39. Η ρύθμιση των νοσηλευτικών και υγειονομικών αναγκών των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ, που είναι εφικτό να καλύπτονται στο σπίτι.

40. Η διασύνδεση των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ με τις υπηρεσίες που ικανοποιούν ανάγκες και δικαιώματα τους και ιδιαίτερα την συνεργασία και τον συντονισμό με το δίκτυο υπηρεσιών πρωτοβάθμιας υγείας και κοινωνικής προστασίας της περιοχής και την συστηματοποίηση των παρεχομένων υπηρεσιών.

41. Η παραπομπή των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ στις κατάλληλες υπηρεσίες για την κάλυψη εξειδικευμένων αναγκών κυρίως για υπηρεσίες δευτεροβάθμιας υγείας και πρόνοιας και η προετοιμασία της επιστροφής τους στο οικείο περιβάλλον και η εξασφάλιση υπηρεσιών αποκατάστασης.

42. Η ενίσχυση φιλικών δεσμών και κοινωνικών σχέσεων, των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ όπως και συμπεριφορών κοινωνικού ενδιαφέροντος.

43. Η διερεύνηση καταγραφή - συστηματική επεξεργασία των αναγκών των ηλικιωμένων και ΑΜΕΑ.

44. Η συνεργασία και συντονισμός με το Εθνικό Κέντρο Άμεσης Κοινωνικής Βοήθειας (ΕΚΑΚΒ), με τοπικούς φορείς ή δίκτυα, με προτεραιότητα τις υγειονομικές και προνοιακές υπηρεσίες του δημοσίου τομέα, των ιδιωτικών φορέων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εθελοντικών οργανώσεων καθώς και των προγραμμάτων πρόνοιας της Εκκλησίας.

45. Η ενημέρωση, ευαισθητοποίηση και προετοιμασία των πολιτών για τις ιδιαιτερότητες και τις ανάγκες των ηλικιωμένων και των ΑΜΕΑ.

46. Η ανάπτυξη ασφαλούς και απόρρητου συστήματος καταγραφής και παρακολούθησης των εξυπηρετουμένων του προγράμματος και συστήματος συγκέντρωσης στατιστικών δεδομένων.

47. Η παροχή υπηρεσιών πρωτοβάθμιας κοινωνικής φροντίδας στους ηλικιωμένους και τα άτομα με αναπηρία, στους τομείς:

Συμβουλευτικής και ψυχοσυναισθηματικής υποστήριξης στις ομάδες στόχο και την οικογένεια.

- Εξασφάλισης υπηρεσιών, παροχών και μέτρων κοινωνικής προστασίας.
- Έμπρακτης υπεράσπισης και προώθησης των ατομικών και κοινωνικών δικαιωμάτων και ευαισθητοποίησης του άμεσου και ευρύτερου κοινωνικού περιβάλλοντος.
- Νοσηλευτικής πρωτοβάθμιας φροντίδας (όπως αυτή ορίζεται στο πρόγραμμα σπουδών σε συνδυασμό με τα επαγγελματικά δικαιώματα των στελεχών).
- Οικογενειακής - Οικιακής βοηθητικής φροντίδας και ικανοποίησης πρακτικών αναγκών διαβίωσης.
- Φροντίδας της ατομικής υγιεινής και καθαριότητας.
- Αγωγής Υγείας και Πρόληψης.
- Προσαρμογής και βελτίωσης της χρήσης και προσπέλασης των χώρων καθώς και εξοπλισμού του σπιτιού και του εξωτερικού περιβάλλοντος.
- Διασυνδετικής με άλλους φορείς, δίκτυα, υπηρεσίες και προγράμματα για την αξιοποίηση των υπηρεσιών, μέσων και παροχών τους για την κάλυψη των αναγκών αξιοπρεπούς και υγιούς διαμονής, διαβίωσης, υγειονομικής περίθαλψης, σίτισης κ.λ.π.
- Διευκόλυνσης των αναγκών μετακίνησης, ενημέρωσης και επικοινωνίας
- Διευκόλυνσης της πολιτιστικής θρησκευτικής και κοινωνικής συμμετοχής και δραστηριοποίησης.

Άρθρο 24
ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

1. Οι θέσεις...

2. Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης .....
....

3. Στην κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
....	....
....	....
ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	4
ΤΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2

4. Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
....	....
ΔΕ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	2

5. Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
....	....
....	....
ΥΕ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΟΙ ΒΟΗΘΟΙ	5

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται επιπλέον ετήσια δαπάνη, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Σπάρτης και θα καλυφθεί: α) για το έτος 2019, από τις πιστώσεις του Προγράμματος «Βοήθεια στο Σπίτι» που προβλέπονται στην παρ. 2 του αρ. 153 του ν. 4483/2017, οι οποίες μεταφέρονται στον προϋπολογισμό του Υπουργείου Εσωτερικών και αποδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους Δήμους και β) για το έτος 2020 και εφεξής, από ειδικές πιστώσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, που θα αποδίδονται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών στους δικαιούχους Δήμους (Α.Λ.Ε./Υπ. Εσωτερικών: 2310401001).

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 175029/21.8.2017 (ΦΕΚ 2982/τ.Β΄/30.8.2017) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 18 Φεβρουαρίου 2019

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Γενική Διευθύντρια
Εσωτερικής Λειτουργίας

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΑΤΑΚΙΑΡΑ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: **www.et.gr**
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ **Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180) **Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000) **Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

